



**Администрация Сергачского муниципального округа
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.09. 2025 г.

№ 352-р

Об утверждении Инструкции по
делопроизводству в администрации
Сергачского муниципального округа
Нижегородской области и ее структурных подразделениях

В целях совершенствования работы с документами, обеспечения единого подхода к организации делопроизводства и документооборота в Администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области ее структурных подразделениях, в соответствии с национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 года № 2004-ст, правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Росархива от 31.07.2023 г. № 77, постановлением Правительства Нижегородской области от 28.12.2018 года № 912 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях», приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 года №71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления»:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по делопроизводству в администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области и её структурных подразделениях (далее - Инструкция).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области обеспечить соблюдение Инструкции при организации и ведении делопроизводства и документооборота.

3. Рекомендовать руководителям структурных подразделений (юридическим лицам) Сергачского муниципального округа Нижегородской области распространить действие настоящей Инструкции на соответствующие структурные подразделения администрации округа (юридическим лицам) обеспечить соблюдение Инструкции при организации и ведении делопроизводства и документооборота.

4. Управлению делами обеспечить размещение настоящего распоряжение на официальном сайте администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление делами администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области.

И.О. Главы местного самоуправления

Хорев 5-25-85
Мартынова 5-17-87

А.Е. Дмитриев

